

Meewerkend/Assistent Uitvoerder B&U (MAU)

Voor wie bestemd?

De opleiding Meewerkend/Assistent Uitvoerder is bestemd voor medewerkers met een BBL3 achtergrond die in de komende periode doorgroeien naar de functie van meewerkend/assistent Uitvoerder B&U. Zij beschikken over een goede vakkennis, zijn de betere vaklieden op de bouw, en hebben door hun kennis, kunde en inzet een meer prominente rol gekregen op de bouw.

Zij werken ofwel zelfstandig op een project van beperkte omvang, waarbij de (hoofd)uitvoerder elke 2 dagen langs komt, ofwel als assistent onder leiding van een (hoofd)uitvoerder op een groter project.

Toelatingsvoorwaarden:

De deelnemer beschikt minimaal over een BBL3 opleiding en 5 jaar werkervaring als vakman. Hij heeft ervaring in woningbouwprojecten of utiliteitsbouwprojecten.

Functieniveau:

De deelnemer assisteert bij de dagelijkse werkzaamheden op kleine en middelgrote projecten met bouwplaatsorganisatie, verleent administratieve assistentie, neemt de stand van het werk op en verricht activiteiten om de bouw soepel te laten verlopen. Zijn verantwoordelijkheid voor projectadministratie is beperkt.

Uitgangspunt:

De meewerkend uitvoerder werkt onder verantwoordelijkheid van de (hoofd)uitvoerder zelfstandig op een klein woningbouwproject (tot 6 woningen) of utiliteitsbouw (bedrijfshal), waarbij hij de eigen mensen en onderaannemers aanstuurt en er voor zorgt dat het project optimaal verloopt.

De assistent uitvoerder werkt onder de (hoofd)uitvoerder op een groter project (appartementcomplex of U-bouw project), waarbij hij het bouwproces buiten aanstuurt.

Vakinhoudelijk is hij na het afronden van de opleiding in staat een overall planning te vertalen in een 3- of 6-weeksplanning en deze te handhaven. Tijdens de uitvoering is hij in staat zijn materiaal, materieel en personeelsbezetting zodanig te plannen dat het bouwproces goed verloopt. Hij dient kostenbewust te kunnen werken en de uren te bewaken.

Op het gebied van communicatieve vaardigheden is hij in staat goed om te gaan met problemen, conflicten te vermijden, leiding te geven en te motiveren.

Opzet van de opleiding:

Om voldoende vakkennis en vaardigheden te ontwikkelen wordt praktijkgericht gewerkt. Tijdens de lessen wordt een theoretische ondergrond gelegd, die de basis vormt voor de praktijkopdrachten.

Hierbij wordt in de eerste fase van de opleiding tijdens de lessen gewerkt met herkenbare rode draad projecten. In de tweede fase van de opleiding staat het eigen werk centraal.

Gedurende de opleiding volgen de deelnemers naast de theoretische lessen ook supervisielessen. Op deze wijze worden de deelnemers optimaal voorbereid op de nieuwe functie.

Karakter	opleiding
Opbouw	12 les-/supervisedagen en 2 coachgesprekken
Tijdsduur	8 maanden
Kosten	€ 3.500,- excl. BTW
Groepsgrootte	12-16 deelnemers

Inhoud van de opleiding:**Module 1:** Bouwkundig speelveld

- Partners in de bouw
- Bestek en Contracten
- Taakverdeling binnen het projectteam
- AVA en UAV

Module 2: Planning

- Van overall planning naar 3- of 6 weeksplanning
- Werken met uitvoeringsvoorbereiding en 6-weeks schema's
- Inzet van materieel, materiaal, personeel en onderaannemers
- Hoe planning als sturingselement in te zetten
- Verwerken van meer- en minderwerk in de planningen

Module 3: Werkorganisatie

- Lezen van tekeningen, contracten en bestek
- Werken met planning
- Afroepen van materiaal/materieel/mensen
- Afstemming met onderaannemers en leveranciers
- Signaleren van afwijking en verspillingen
- Het nemen van corrigerende maatregelen

Module 4: Kwaliteit & Veiligheid

- Bouwplaatsinrichting, orde en netheid
- LMRA en overige risico's & veiligheidsaspecten
- Kwaliteitscontrole en aftekenen werkbonden
- Controle leveringen, ontvangst en kwaliteit af te leveren werk

Module 5: Administratie (bewaking bouwproject)

- Beheersen van werkbegroting in relatie tot ploegtaken
- Signaleren meer- en minderwerk
- Bewaken van uren
- Uitvoerdersdagboek

Module 6: Persoonlijke effectiviteit en communicatie

- Basis communicatie en zelfinzicht
- Leidinggeven en aansturen
- Motiveren en instrueren
- Conflicthantering
- Omgaan met lastige situaties
- Klantgericht handelen

**Leermethode:**

De opleiding van 8 maanden wordt vormgegeven door bijeenkomsten met een interval van twee weken. Tijdens het traject staat een eigen project van de deelnemer centraal. Hierdoor wordt de vertaling van de theorie naar de dagelijkse praktijk gewaarborgd.

Naast de lesdagen krijgen de deelnemers 2 individuele coachgesprekken.

Toetsing en afsluiting:

Gedurende de opleiding stellen cursisten het eindwerkstuk op. Dit is een werkstuk waarin alle lesonderdelen in een actueel bouwproject worden toegepast. Deze wordt, na een positieve beoordeling, tijdens een mondeling examen toegelicht.

Na positief afsluiten ontvangen deelnemers het diploma:

Meewerkend/Assistent Uitvoerder B&U**Tijdsinvestering:**

De deelnemer volgt elke 3 weken een lesdag. De lessen vinden plaats op werkdagen (van 13.00 tot 21.00 uur). In totaal 12 les- en supervisedagen en 2 individuele coachgesprekken.

Verder werkt de deelnemer praktijkopdrachten uit. Dit neemt gemiddeld 4 uur per week in beslag.

De totale studiebelasting bedraagt ongeveer 165 uur.